



MPASSIONATE.FR



PROGRAMME DE FORMATION

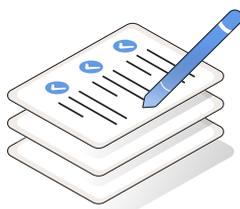
Indesign Pour Tous

Ce programme vous est proposé par MPASSIONATE dans le cadre de formation professionnel.

Méthodologie

La formation
MPASSIONATE

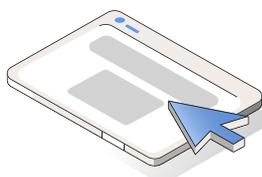
1



Objectifs Pédagogique

Avec cette formation InDesign tous niveaux, vous pourrez apprendre et maîtriser les outils de bases d'InDesign, les fonctionnalités avancées d'InDesign et les mettre en pratique avec des ateliers simples, concrets et créatifs avec notre professeur Indesign

2



Temps de formation

- 28 heures de formation : 11 heures d'Elearning + 17H de visio-conférence

Durée Adaptative avec variations d'exercices et mise en situation selon le niveau et besoin de l'apprenant

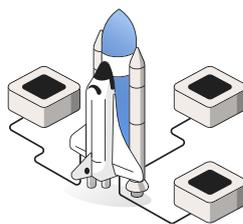
3



Pré-requis technique & technologie

- Navigateur web : Edge, Chrome, Firefox, Safari
- Système d'exploitation : WINDOWS / MAC
- HTML5
- Logiciel Indesign (Licence étudiante fournie pendant la formation si vous n'en disposez pas)

4



Niveau de granularisation

- Niveau Adaptatif selon le niveau et besoins de l'apprenant
- 7 modules en Elearning
- Exercices imprimables
- Ressources téléchargeables
- Cours en Visio-conférence collectifs

5



Système d'évaluation

Oui :

- Test de positionnement
- Evaluation Continue
- Test et QCM Finaux
- Certification ICDDL

Certification ICDL

La formation

Conforme au titre RS5190 : Utilisation d'un logiciel de PAO (PCIE - ICDL)

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable :

- Réaliser un document à partir d'un cahier des charges ou d'une maquette.
- Définir les termes typographiques et colorimétriques ainsi que leurs mises en œuvre.
- Identifier les différents types d'éléments composant le document (photographies, graphiques, visuels, articles de texte).
- Dialoguer efficacement avec les divers intervenants du secteur (client, photographe, graphiste, rédacteur, ...)
- Utiliser un logiciel de PAO (InDesign, QuarkXPress ou autre), ainsi qu'un logiciel de retouche d'image pour préparer les composants graphiques du document et mener à terme sa réalisation.
- Corriger, recadrer et retoucher les images pour leurs intégrations.
- Mettre en place et utiliser un gabarit pour l'exploiter pour la mise en page de document à l'aide d'images, de graphismes et de textes enrichis.
- Réaliser l'assemblage dans un logiciel de mise en page dans le respect des pratiques professionnelles.
- Exporter un document final en fonction de la destination et du support de diffusion.

Résultat Attendus de la certification

Cette formation vous prépare à la certification PAO qui valide la capacité d'individus à créer, produire et préparer des documents destinés à l'impression professionnelle, en utilisant des logiciels de Publication Assistée par Ordinateur spécialisés. titre enregistré auprès du répertoire spécifique N°RS5190 par ICDL valable jusqu'au 29/05/2025.

Modalités d'évaluation

Test en ligne automatisé de 36 questions d'une durée de 35 minutes et sécurisé permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques et soumis aux conditions de passage d'examen de la fondation ICDL (surveillance obligatoire par un Examineur ICDL, sans supports) La certification ICDL est calculée en pourcentage et est validée dès lors que le candidat obtient entre 75 % et 100 % de bonnes réponses.

la certification est délivrée par ICDL France . Les épreuves conduisant à votre certification sont assurées par Mpassionate . L'inscription est obligatoire (article 8 des conditions générales de ventes). Notre équipe prends en charge les formalités d'inscription.



Prix et Informations

Moyens pédagogiques et techniques d'encadrement

accompagnement pédagogique

- Évaluation du niveau de l'apprenant avec un test de préformation avant inscription.
- Établir le parcours pédagogique personnalisé par le formateur de l'apprenant en fonction de ses objectifs et de son niveau obtenu de préformation
- cours en visioconférence avec le formateur sur une période définie avec l'apprenant
- diffusion des supports pédagogiques via email
- Plateforme Elearning disponible durant toute la période de formation
- Test en cours de formation et test final post formation.

accompagnement techniques

- Inscription administrative dans notre organisme de formation via notre site internet et appel téléphonique avec fixation de la période de formation
- Création de compte plateforme Elearning
- Suivi de formation téléphonique et par email hebdomadaire avec appel qualité en cours de formation
- Gestion des prises de rendez vous avec le formateur
- Organisation du parcours de formation (test de positionnement, QCM, test de fin de formation)
- Diffusion des résultats d'évaluation
- Envoi des questionnaires de satisfaction à chaud et à froid- Envoi des certificats de réalisation de formation en fin de formation

Prix de la formation

Formation de 28 Heures : 2240 €
(Deux mille deux cent quarante euros)

Situation D'Handicap

Formation en distanciel . Entretien avec l'apprenant avant toute entrée en formation. En cas de besoin de renseignement ou d'adaptations spécifiques, vous pouvez nous envoyer un mail à : mpassionateformation@gmail.com en demandant Monsieur Marc Parienti (référént handicap) nous prendrons contact avec vous dans les 72h.



INDESIGN



Formation

Module 01

L'INTERFACE

- Nouveau Document : Création d'un document avec les paramètres appropriés.
- L'Interface : Familiarisation avec l'interface utilisateur d'InDesign.
- Menu Fichier : Exploration des fonctionnalités du menu Fichier pour la gestion des documents.
- Menu Edition : Utilisation des options du menu Edition pour la modification des éléments.
- Les Préférences : Personnalisation des préférences d'InDesign pour une expérience optimale.
- Menu Page : Utilisation des outils disponibles dans le menu Page pour la gestion des pages.
- Menu Texte : Manipulation des options de texte pour le formatage et l'édition.
- Menu Objet : Utilisation des outils du menu Objet pour la manipulation des objets.
- Menu Affichage et Aide : Personnalisation de l'affichage et accès aux ressources d'aide.
- Définition des termes typographiques et colorimétriques : Explication des concepts de typographie (kerning, interlignage) et colorimétrie (CMJN, RVB, pantone) ainsi que leur mise en œuvre dans InDesign.

Module 02

CARTE DE VISITE, TEXTE ET FORMES

- Outil Texte : Utilisation de l'outil Texte pour l'ajout et la manipulation de texte.
- Option de Bloc de Texte : Paramétrage des blocs de texte pour une mise en page efficace.
- Police : Sélection et gestion des polices de caractères.
- Rechercher et Remplacer : Utilisation des fonctionnalités de recherche et de remplacement de texte.
- Les Alignements : Alignement et distribution du texte dans le bloc de texte.
- Outil de Formes : Création et modification des formes géométriques.
- Forme d'Objets : Application de formes aux objets existants.
- Les Effets : Ajout d'effets spéciaux pour embellir les éléments graphiques.
- Les Contours : Définition et personnalisation des contours des objets.
- Contours Progressifs : Création de contours progressifs pour un effet visuel dynamique.
- Texte Curviligne : Placement de texte le long d'un chemin courbe.
- Les Menus Couleurs : Exploration des options de couleur disponibles dans le menu.



INDESIGN



Formation

Module 02

CARTE DE VISITE, TEXTE ET FORMES (Suite)

- Le Nuancier : Utilisation du nuancier pour sélectionner des couleurs harmonieuses.
- Thème Adobe Color : Application de thèmes de couleurs prédéfinis pour une harmonie visuelle.
- Les Dégradés : Création d'objets avec des dégradés de couleurs.
- Ajouter une Image : Importation et intégration d'images dans le document.
- Ajustement d'Image : Modification et ajustement des images pour un rendu optimal.
- Habillage de Texte : Intégration du texte autour des images pour un effet esthétique.
- Corriger, recadrer et retoucher les images : Utilisation de fonctionnalités d'InDesign et d'un logiciel de retouche (comme Photoshop) pour préparer les composants graphiques.
- Vernis Sélectif et Ton Direct : Utilisation de techniques spéciales pour l'impression de qualité.
- Exporter un document : Préparation du fichier pour l'impression ou le numérique en fonction de la destination.

Module 03

FLYER ET TABLEAU

- Création d'un Flyer : Réalisation d'une mise en page de flyer en utilisant des images, des graphismes et des textes enrichis.
- Création d'un Tableau : Utilisation des outils pour créer et formater un tableau dans InDesign.
- Option de Tableau : Personnalisation des options de tableau pour répondre aux besoins spécifiques.
- Option de Cellule : Gestion et configuration des propriétés individuelles des cellules du tableau.
- Style de Tableau et de Cellules : Application de styles prédéfinis pour uniformiser l'apparence du tableau.
- Mise en Page Liquide : Configuration d'une mise en page adaptable pour différents supports.
- Panneau Page et Variations : Utilisation du panneau Page pour organiser les différentes versions du document.
- Panneau Propriété : Paramétrage des propriétés des objets et des textes.
- Texte Conditionnel : Utilisation du texte conditionnel pour personnaliser le contenu en fonction des conditions.
- Dossier d'Assemblage : Compilation et organisation des différents éléments du projet pour une gestion efficace.



INDESIGN



Formation

Module 04

LIVRE ET GABARIT

- Les Gabarits : Création et utilisation de gabarits pour maintenir une cohérence visuelle.
- Mise en Page de Livre : Création d'un document long à partir d'un cahier des charges ou d'une maquette.
- Pagination Automatique : Configuration de la pagination automatique pour faciliter la gestion des pages.
- Puce et Numérotation : Application de puces et de numéros pour structurer le document.
- Création d'un Index : Génération automatique d'un index pour faciliter la navigation dans le document.

Module 05

MAGAZINE

- Gestion des Paragraphes : Gestion avancée du texte par paragraphe.
- Glyphes : Utilisation des glyphes pour l'ajout de caractères spéciaux.
- Option de Soulignement et Barré : Personnalisation des styles de soulignement et de barré pour le texte.
- Justification : Alignement du texte pour une lecture fluide et esthétique.
- Césure : Paramétrage de la césure automatique pour améliorer la lisibilité.
- Style de Caractère : Création et application de styles de caractère pour une uniformité typographique.
- Style de Paragraphe : Définition de styles de paragraphe pour une mise en page cohérente.
- Filet de Paragraphe : Création de filets pour diviser visuellement le texte.
- Bordure et Arrière-Plan : Personnalisation des bordures et arrière-plans pour mettre en valeur le contenu.



INDESIGN



Formation

Module 05

MAGAZINE (Suite)

- Assemblage dans le respect des pratiques professionnelles : Intégration des éléments graphiques, textuels et visuels dans une mise en page finale.
- Note de Bas de Page : Insertion et gestion des notes de bas de page.
- Table des Matières : Création automatique d'une table des matières pour une navigation facilitée.
- Contrôle en Amont : Vérification et prévisualisation du document avant la production finale

Module 06

PDF INTERACTIF

- Animation et Minutage : Ajout d'animations et gestion du minutage dans le document.
- Bouton : Création et utilisation de boutons interactifs.
- Hyperliens et Multimédia : Intégration d'hyperliens et de contenu multimédia dans le PDF.
- Signets et Transitions : Configuration de signets pour faciliter la navigation et ajout de transitions entre les pages.
- Publish Online : Publication en ligne du document interactif.
- PDF Interactif : Exportation du document au format PDF interactif.



INDESIGN



Formation

Module

07

POUR ALLER PLUS LOIN

- Bibliothèque CC : Utilisation de la bibliothèque Creative Cloud pour le stockage et le partage de ressources.
- Adobe Stock : Accès et utilisation de ressources provenant d'Adobe Stock.
- Pathfinder : Exploration des fonctionnalités du panneau Pathfinder pour la création d'objets complexes.
- Fusion de Données : Utilisation de la fusion de données pour personnaliser les documents en masse.
- Script : Introduction à l'utilisation de scripts pour automatiser des tâches spécifiques.